

Determino o encaminhamento deste despacho para publicação no Diário Oficial do Município, como prevê art. 26 da Lei 8.666/93, como condição de eficácia dos atos.

Belo Horizonte, 19 de setembro de 2018

*Danilo Borges Matias*  
Superintendente

**CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO ADMINISTRATIVA  
EDITAL 032/2018**

O Superintendente do Hospital Metropolitano Odilon Behrens, Danilo Borges Matias, uso de suas atribuições legais, convoca as candidatas abaixo discriminadas a comparecerem na Gerência de Gestão de Pessoas e do Trabalho, situada na Avenida José Bonifácio, s/n, bairro São Cristóvão – Belo Horizonte, nos 03 (três) primeiros dias úteis subsequentes a esta publicação, no horário de 08:00 às 15:00, para contratação através de contrato administrativo nos termos do objeto do Edital 032/2018 e legislação municipal pertinente.

Categoria Profissional: Cargo: Técnico Serviço de Saúde/ Técnico em Enfermagem  
Candidatas Convocadas:

|    |                                |
|----|--------------------------------|
| 65 | VERA LUCIA MARÇAL              |
| 66 | ERICA CANDIDO COELHO           |
| 67 | RENATA PIRES ANASTACIO         |
| 68 | ROBERTA MIRANDA CANDIDO SANTOS |
| 69 | DANIELE RAMALHO DA SILVA       |

O não comparecimento implicará na desistência das candidatas convocadas para a respectiva contratação.

Belo Horizonte, 19 de setembro de 2018

*Danilo Borges Matias*  
Superintendente

**RESULTADO PARCIAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO  
EDITAL 036/2018**

O Superintendente do Hospital Metropolitano Odilon Behrens, Danilo Borges Matias, no uso de suas atribuições legais, torna público a lista de candidatos habilitados/classificados no Processo Seletivo Simplificado – Edital 036/2018 para o cargo de Médico Otorrinolaringologista, conforme listagem abaixo:

**CANDIDATOS HABILITADOS/CLASSIFICADOS**

| CLAS. | NOME              | TITULOS |
|-------|-------------------|---------|
| 1     | CAROLINA BONGIOLO | 40      |

Não houve candidatas inabilitados.

Deste resultado do processo seletivo caberá recurso devidamente fundamentado no prazo de até 02 (dois) dias úteis subsequentes a sua publicação no Diário Oficial do Município – DOM.

Os recursos deverão ser entregues pessoalmente ou por intermédio de procurador, na Gerência de Gestão de Pessoas e do Trabalho - Anexo Administrativo, sito na Av. José Bonifácio s/nº, Bairro São Cristóvão-BH/MG, exclusivamente no horário de 08:00 às 16:00, em envelope lacrado, no período recursal citado acima, contendo externamente em sua face frontal os seguintes dados - Ref.- Recurso - Processo Seletivo Simplificado - Edital 036/2018 do Hospital Metropolitano Odilon Behrens, nome completo, identidade e função.

Belo Horizonte, 19 de setembro de 2018

*Danilo Borges Matias*  
Superintendente

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO  
EDITAL 038/2018**

O Hospital Metropolitano Odilon Behrens – HOB, Autarquia Municipal, estabelecida nesta capital, na Rua Formiga, nº 50 – São Cristóvão, por meio de seu Superintendente faz saber que realizará Processo Seletivo Simplificado, para contratação temporária e formação de cadastro reserva, de profissional Técnico em Enfermagem para cobertura de licenças médicas, férias e outros afastamentos legais de servidores, bem como substituição de outros contratos temporários em caso de rescisão ou expiração do prazo contratual, para atuação no HOB e em suas Unidades Externas, por prazo determinado de 6 (seis) meses tendo como fundamento o inciso IX, do art. 37, da Constituição Federal de 1988, art. 24 da Lei Municipal 7.645 de 12 de fevereiro de 1999, inciso V do art. 155 da Lei Municipal 9.011 de 1 de janeiro de 2005, regulamentada pelos Decretos Municipais nº.12.037/05 e 12.095/2005, art. 1º da Lei Municipal 7.125 de 12 de julho de 1996 e demais normas pertinentes, conforme as condições estabelecidas neste Edital:

**1. OBJETO**

1.1. Constitui objeto do presente Edital a seleção simplificada de profissional Técnico em Enfermagem para cobertura de licenças médicas e substituições diversas, bem como para formação de cadastro de reserva para necessidades temporárias no complexo do HOB e suas Unidades Externas, nos termos estabelecidos na legislação em referência.

1.2. As pessoas físicas poderão participar da seleção, mediante cumprimento das condições apresentadas no presente Edital.

1.3. A presente seleção visa à contratação temporária de profissionais para cobertura de licenças médicas, férias e outros afastamentos legais de servidores, bem como substituição de outros contratos temporários em caso de rescisão ou expiração do prazo contratual.

1.4. A vigência do contrato será de 06 (seis) meses, podendo ser prorrogado a critério do HOB, observado o limite máximo de prorrogações estabelecido no art. 24 da Lei 7.645 de 12 de fevereiro de 1999.

**2. PROCESSO DE SELEÇÃO**

2.1. A seleção das pessoas físicas dar-se-á em uma única etapa Eliminatória e Classificatória.

2.2. Para participar desta seleção, o candidato deverá possuir a formação e a experiência mínimas exigidas, conforme abaixo:

2.2.1. Possuir curso Técnico em Enfermagem completo.

2.2.2. Possuir experiência mínima de 480 horas de estágio obrigatório e/ou não obrigatório ou 03 (três) meses de experiência como profissional (Auxiliar ou Técnico em Enfermagem).

**3. DA INSCRIÇÃO**

3.1 As inscrições deverão ser feitas pessoalmente, ou através de procurador, no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, subsequentes à publicação deste Edital, exclusivamente no horário de 08:00 às 16:00 horas no Hospital Metropolitano Odilon Behrens - Gerência de Gestão de Pessoas e do Trabalho – Anexo Administrativo, sito na Av. José Bonifácio s/n Bairro São Cristóvão – BH/MG.

3.2. A documentação a ser apresentada pelo candidato para inscrição é a seguinte:

**É FÁCIL FALAR  
COM  
A PREFEITURA**

**ESCOLHA COMO QUER  
SER ATENDIDO:**



**ACESSE  
O PORTAL  
PBH.GOV.BR**

➤ Clique no link “serviços” e escolha entre dezenas de opções.



**BAIXE  
O APLICATIVO  
BH RESOLVE**

➤ São 28 serviços que você pode resolver pelo seu celular.



**BH RESOLVE  
AV. SANTOS  
DUMONT, 363**

➤ Um lugar feito para atender você, presencialmente.



**LIGUE  
156**

➤ Solicite diversos serviços pelo telefone.

- a) Ficha de Inscrição devidamente preenchida com os dados pessoais e profissionais do candidato conforme Anexo I deste Edital.
- b) Cópia do registro profissional de Técnico em Enfermagem no Conselho Regional de Enfermagem – COREN;
- c) Currículo atualizado, informando o período de experiência profissional, área de atuação e Instituições nas quais trabalhou;
- d) Declaração, sob as penas da lei, de próprio punho de que não é servidor nem empregado público do Hospital Metropolitano Odilon Behrens, bem como de que não tem pendências administrativas para com o mesmo.
- e) Comprovante da experiência mínima exigida no subitem 2.2.2. do edital, que deverá atender no que diz respeito à forma de apresentação às especificações do subitem 5.1 deste Edital.

3.3. O candidato que desejar apresentar comprovantes de experiência para pontuação na prova de títulos deverá fazê-lo no ato da inscrição, conforme especificado abaixo.

3.4. A Gerência de Gestão de Pessoas e do Trabalho emitirá para o candidato um comprovante de Inscrição que deverá ser apresentado pelo candidato no dia da prova, juntamente com um documento de identidade oficial, com foto.

#### 4. DA CLASSIFICAÇÃO

4.1. A habilitação e a classificação serão feitas através de prova de conhecimentos específicos de caráter eliminatório e classificatório e através da prova de títulos de caráter classificatório apenas.

4.2. Da prova de conhecimentos específicos:

4.2.1. Será aplicada prova de conhecimentos específicos, abordando conhecimentos específicos da área de enfermagem, conforme ANEXO 02 deste Edital.

4.2.2. A prova de conhecimentos específicos valerá 20 (vinte) pontos, sendo 10 (dez) pontos a nota de corte.

4.2.3. O candidato que não atingir a nota de corte na prova de conhecimentos específicos será eliminado da seleção.

4.2.4. A prova de conhecimentos específicos será realizada dia 19/10/2018, às 10:00 horas, no Auditório de Ensino e Pesquisa do Hospital Metropolitano Odilon Behrens, situado na Avenida José Bonifácio, s/nº, 3º andar (Prédio do Ambulatório).

4.2.5. A prova terá duração de 02 (duas) horas.

4.3. Da comprovação de Títulos:

| TÍTULOS  | PONTUAÇÃO   | PONTUAÇÃO MÁXIMA |
|--|---|------------------|
| Tempo de Experiência Profissional Comprovada (Auxiliar ou Técnico em Enfermagem) | 5 (cinco) pontos para cada 06 (seis) meses de experiência profissional comprovada | 100 (cem) pontos |

4.4. Somente serão avaliados os títulos dos candidatos que obtiverem pontuação igual ou superior a 10 pontos na prova de conhecimentos específicos.

4.5. O candidato que não apresentar o envelope para comprovação de Títulos como solicitado nos itens 3.2, letra “e” e 5.1, ou não apresentar a documentação para comprovação de experiência conforme o item 5.1, receberá nota 0 (zero) na Prova de Títulos.

#### 5. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS TÍTULOS PARA FINS DE CLASSIFICAÇÃO TÉCNICA:

5.1. A comprovação da experiência profissional apresentada pelos candidatos será utilizada para pontuação na prova de títulos, devendo ser entregue pelo candidato no ato da inscrição, dentro do prazo estipulado no item 3.1 deste edital, obedecendo aos critérios abaixo estabelecidos para cada tipo de vínculo:

- No caso de serviço prestado na ÁREA PRIVADA:

- Apresentar cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) acrescida de declaração em papel timbrado e assinada pelo empregador, que informe o período (com início e fim, se for o caso) com a descrição das atividades desenvolvidas;

- No caso de serviço prestado na ÁREA PÚBLICA:

- Apresentar certidão ou declaração em papel timbrado e assinada pelo órgão responsável que informe o período (com início e fim, se for o caso) e a espécie do serviço realizado, com a descrição das atividades desenvolvidas.

- No caso de serviço prestado como AUTÔNOMO:

- Cópia da Guia da Previdência Social (GPS), Cópia do Contrato Social da Empresa devidamente registrado na junta comercial (quando o candidato for proprietário) ou Cópia do contrato de prestação de serviços, acrescido de declaração que informe o período (com início e fim, se for o caso) e a espécie do serviço realizado ou Cópia do Recibo de Pagamento de Autônomo (RPA), acrescido de declaração em papel timbrado e devidamente assinada que informe o período (com início e fim, se for o caso) e a descrição das atividades realizadas.

- No caso de ESTÁGIO:

- Apresentar declaração em papel timbrado e assinada pelo órgão responsável que informe o período (com início e fim, carga horária, se for o caso) e a espécie do serviço realizado, com a descrição das atividades desenvolvidas.

5.2. Para fins de contagem de tempo de experiência profissional referente ao Complexo HOB, ficam isentos de apresentação de declaração, citada no subitem 3.2 alínea “e”, candidatos que trabalharam ou trabalham na instituição, desde que o tempo trabalhado seja informado no currículo.

5.2.1. O tempo informado no subitem anterior será conferido pela Gerência de Administração, Registro e Pagamento de Pessoa - GAP. Havendo divergências entre o tempo informado pelo candidato e o tempo conferido pela GAP prevalecerá o último.

5.3. A pessoa física interessada em participar da seleção será responsável por todas as informações prestadas no preenchimento da Ficha de Inscrição (Anexo I deste edital), sujeitando-se, no caso de inveracidade das informações ali constantes, às devidas sanções legais, inclusive à rescisão do Contrato Administrativo de Prestação de Serviços, no caso de aprovação e contratação.

5.4. A participação nesta seleção importa total, irrestrita e irrevogável submissão da pessoa física interessada às condições deste Edital, bem como as estabelecidas no contrato administrativo a ser firmado.

#### 6. DA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO

6.1. A HABILITAÇÃO e CLASSIFICAÇÃO TÉCNICA consistirão na avaliação da documentação do candidato, a qual deverá ser apresentada em envelope opaco, contendo em sua face frontal as informações abaixo:

“Processo Seletivo Simplificado n.º 038/2018  
HOSPITAL METROPOLITANO ODILON BEHRENS  
Técnico em Enfermagem  
Nome Completo do Candidato.”

6.2. Será de responsabilidade exclusiva do candidato ou de seu procurador a entrega da documentação de comprovação de títulos para fins de classificação, não sendo aceitos envelopes abertos ou fora do prazo e local estabelecidos.

6.2.1. A procuração deverá ser instituída para este fim, com firma reconhecida em cartório, e apresentada no momento da entrega do envelope.

6.3. Não serão aceitas inscrições nem documentação para comprovação de Títulos fora do prazo estabelecido no item 3.1 deste Edital.

6.4. A documentação apresentada pelos candidatos no Processo Seletivo Simplificado, não será devolvida em nenhuma hipótese.

#### 7. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

Em caso de empate, para fins de classificação, serão adotados os seguintes Critérios de Desempate, de acordo com a ordem abaixo:

1º Critério – Maior tempo de experiência profissional comprovada.

2º Critério – Maior nota na prova.

3º Critério – Maior idade.

#### 8. DA PUBLICAÇÃO DO RESULTADO E DOS RECURSOS

8.1. O Resultado do processo seletivo será publicado no Diário Oficial do Município – DOM, no qual serão informados os nomes dos candidatos em ordem decrescente das notas de classificação.

8.2. Do Resultado do processo seletivo caberá recurso devidamente fundamentado no prazo de 02 (dois) dias úteis subsequentes à sua publicação no Diário Oficial do Município – DOM.

8.3. Os recursos deverão ser entregues pessoalmente ou por intermédio de procurador, na Gerência de Gestão de Pessoas e do Trabalho – Anexo Administrativo, sito na Av. José Bonifácio s/nº, Bairro São Cristóvão – BH/MG, exclusivamente no horário de 08:00 às 16:00, em envelope lacrado, no período recursal, contendo externamente em sua face frontal, os seguintes dados “Ref. – Recurso - Processo Seletivo Simplificado – Edital 038/2018 do Hospital Metropolitano Odilon Behrens, nome completo e identidade”.

8.4. A Gerência de Gestão de Pessoas e do Trabalho - GPET emitirá ata da reunião em que se efetuar a avaliação dos recursos dos candidatos, relatando na mesma todos os procedimentos efetuados, indicando os nomes completos dos candidatos que tiveram seus recursos deferidos e daqueles cujos recursos foram indeferidos, com a devida motivação. A referida ata será assinada pelos servidores responsáveis pela avaliação juntamente com a Gerente da GPET ficando arquivada naquela Gerência.

8.5. O Resultado Final do julgamento dos recursos e o Resultado Final do processo seletivo, do qual não caberá mais recurso, serão publicados no Diário Oficial do Município – DOM.

#### 9. DA CONTRATAÇÃO ADMINISTRATIVA

9.1. A contratação pelo Hospital Metropolitano Odilon Behrens dar-se-á segundo a necessidade da Administração Pública, obedecendo estritamente a ordem de classificação deste Processo Seletivo Simplificado, sendo que a convocação para Contratação Administrativa dar-se-á por publicação no Diário Oficial do Município – DOM.

9.1.1. O candidato convocado deverá comparecer a Gerência de Gestão de Pessoas e do Trabalho, situada na Avenida José Bonifácio, s/n, bairro São Cristóvão – Belo Horizonte, no prazo de 03 (três) dias úteis subsequentes a publicação de convocação administrativa, no horário de 08:00 às 15:00, para contratação através de contrato administrativo nos termos do objeto do Edital.

9.1.2. O não comparecimento implicará na desistência do candidato convocado para a respectiva contratação.

9.2. Quando de sua convocação e dentro do prazo previsto no subitem 9.1.1, o candidato terá direito à reclassificação no último lugar da listagem de aprovados, caso o requeira, podendo ser novamente convocado, dentro do prazo de validade do processo seletivo simplificado, se houver vaga.

9.2.1. Quando mais de um candidato solicitar a reclassificação a que se refere o parágrafo anterior, o reposicionamento respeitará a ordem de classificação inicial do candidato.

9.3. É de total responsabilidade do candidato o acompanhamento de todos os atos publicados referentes ao Processo Seletivo Simplificado, no Diário Oficial do Município – DOM, através do site [www.pbh.gov.br](http://www.pbh.gov.br), no link “Diário Oficial”, não cabendo ao HOB qualquer comunicação por outros meios (via e-mail, fax, telegrama, etc.).

9.4. Decairá do direito de contratação o candidato que:

- a) Não atender ao prazo de convocação para a contratação estabelecida no ato de convocação para contratação administrativa no Diário Oficial do Município;

- b) Não atender ao estabelecido no item 9.5.;

- c) Possuir débito não quitado com o Hospital Metropolitano Odilon Behrens;

- d) Estar inscrito na Dívida ativa do Município;

- e) Em contrato anterior junto ao HOB, tenha sido apurada conduta incompatível com os deveres estabelecidos na legislação municipal, Código de Ética do Servidor Público do Município de Belo Horizonte e normas internas do Hospital Metropolitano Odilon Behrens, resultando em rescisão antecipada do contrato, nos últimos 05 (cinco) anos.

Parágrafo Único - Nestes casos, será convocado o próximo candidato, observando-se estritamente a ordem de classificação.

9.5. Em caso de convocação para contratação administrativa, o candidato deverá se apresentar à Gerência de Gestão de Pessoas e do Trabalho, dentro do prazo e local estabelecidos na referida convocação, portando os originais e cópias legíveis ou fotocópias autenticadas em cartório de todos os documentos abaixo discriminados:

- a) Carteira de Identidade;

- b) Carteira de Trabalho (folha que consta o retrato – frente e verso);

- c) CPF;

- d) Título Eleitoral e comprovante de última votação (ou certidão de quitação eleitoral);

- e) Certidão de Nascimento/Casamento/Divórcio;

- f) Certidão de Nascimento para dependentes menores de 18 anos;

- g) CPF para dependentes do imposto de renda;

- h) Certificado de Reservista (para candidatos do sexo masculino);

- i) Registro Profissional de Técnico em Enfermagem (Conselho Regional de Enfermagem - COREN);

- j) Certidão de legalidade (habilitação) ao exercício da profissão, junto ao Conselho de Classe (COREN) dentro da validade especificada pelo mesmo;

- k) Comprovante de endereço recente em seu nome, com CEP (conta telefônica, água, luz ou correspondência bancária);

- l) 2 fotos 3x4 recentes coloridas;

- m) PIS/PASEP;

- n) Cópia do diploma ou declaração de conclusão do curso de Técnico em Enfermagem, ambos emitidos por instituição de ensino credenciada pela Secretaria do Estado de Educação – SEE;

- o) Comprovante de abertura de conta salário no Banco do Bradesco;

- p) Certidão negativa original de antecedentes criminais expedida pela Secretaria de Segurança Pública Estadual, disponível no site: <https://www.policia-civil.mg.gov.br/servico>

- q) Cartão de vacina atualizado.

- r) Atestado de Saúde Ocupacional, emitido por profissional médico do trabalho, desde que no Laudo de Saúde Ocupacional conste com contratante a Prefeitura de Belo Horizonte – PBH/HOB –, esteja indicada a função a ser exercida e conste a aptidão para a função.

- s) Certidão negativa original de antecedentes criminais expedida pela Secretaria de Segurança Pública Estadual, disponível no site: <https://www.policia-civil.mg.gov.br/servico>.

9.5.1. O Atestado de Saúde Ocupacional será realizado á expensas dos candidatos.

9.6. Por ocasião da convocação será fornecida a relação de exames laboratoriais a serem apresentados pelos candidatos.

Parágrafo único – O processo de admissão seguirá o Decreto N° 16.907, de 16 de maio de 2018.

#### 10. DA VIGÊNCIA DO PROCESSO SELETIVO

A presente seleção terá vigência de 06 (seis) meses, a contar da data de publicação do resultado final deste processo seletivo, prorrogável de acordo com a necessidade do HOB, observada a legislação vigente.

#### 11. DA REMUNERAÇÃO E CARGA HORÁRIA

11.1. Cargo: Técnico Serviço de Saúde - Categoria Profissional: Técnico em Enfermagem

- a) Para carga horária de 30 (trinta) horas semanais, remuneração mensal bruta: R\$ 1.011,44 (Mil e onze reais e quarenta e quatro centavos);

- b) Para carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, remuneração mensal bruta: R\$ 1.481,30 (Mil quatrocentos e oitenta e um reais e trinta centavos).

11.2. Ocorrendo por necessidade imperiosa, a prestação de serviço por horário que ultrapasse a jornada mensal, o Hospital poderá, a seu critério, optar por dar folga compensatória dentro de sua disponibilidade ou pagar proporcionalmente através de recibo próprio das horas trabalhadas a mais tomando como base a remuneração contratada.

#### 12. DA LOTAÇÃO

12.1. A lotação do candidato será definida no momento da convocação para contratação administrativa, de acordo com a necessidade do Hospital Metropolitano Odilon Behrens e suas Unidades Externas, podendo o mesmo ser lotado em qualquer uma dentre as lotações abaixo:

12.1.1. Lotação 01: Sede do Hospital Metropolitano Odilon Behrens

Rua Formiga, nº 50 – Bairro São Cristóvão.

Áreas: Emergência, Pronto Atendimento e CTI Adulto; Clínica Médica e Clínica Cirúrgica; Bloco Cirúrgico; Maternidade e Bloco Obstétrico; Berçário de Alto Risco e CTI Neonatal; Pediatria, CTI

Pediátrico e Urgência Pediátrica; Esterilização de Materiais – CME; Comissão de Controle de Infecção Hospitalar - CCIH e Ambulatório.

12.1.2. Lotação 02: Hospital Metropolitan Odilon Behrens - Unidade Externa Hospital Nossa Senhora Aparecida

Rua Joaquim Gouvêa, nº 560 – Bairro São Paulo.

Áreas: Clínica Médica e CME

12.1.3. Lotação 02: Hospital Metropolitan Odilon Behrens - Unidade Externa Hospital Dia Cirúrgico

Rua Joaquim Felício nº 101 – Bairro Sagrada Família.

Área: Bloco Cirúrgico

### 13. DISPOSIÇÕES FINAIS

A seleção das pessoas físicas participantes não envolve qualquer compromisso de contratação por parte do Hospital Metropolitan Odilon Behrens, importando, entretanto, por parte dos interessados, irrestrita e irrevogável aceitação dos termos e condições deste Edital e a obrigação de cumprir com os termos estabelecidos na futura contratação, se houver.

Belo Horizonte, 19 de setembro de 2018

*Daniilo Borges Matias*  
Superintendente

#### ANEXO I FICHA DE INSCRIÇÃO

|   |  |   |                       |
|---|--|---|-----------------------|
|   |  | Processo Seletivo Simplificado 038/2018 | Técnico em Enfermagem |
| NOME DO CANDIDATO   |  |   |                       |
| PROCURADOR  |  |   |                       |
| DOCUMENTO DE IDENTIDADE   |  | DATA DE EXPEDIÇÃO                       |                       |
| DATA DE NASCIMENTO  |  | SEXO                                    |                       |
| ENDEREÇO: RUA/AVENIDA   |  | Nº/COMPLEMENTO                          |                       |
| BAIRRO  | CIDADE                                     | ESTADO                                  |                       |
| CEP   | TELEFONES FIXO E CELULAR PESSOAL (com DDD) |   |                       |
| E-MAIL PARTICULAR   |  |   |                       |
| DECLARO ESTAR CIENTE E DE ACORDO COM AS NORMAS QUE REGEM O PROCESSO DE SELEÇÃO. |  |   |                       |
| DATA  | ASSINATURA                                 |   |                       |

#### COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO EDITAL 038/2018 - TÉCNICO EM ENFERMAGEM

|   |  |
|---|--|
| NOME DO CANDIDATO   |  |
| PROCURADOR  |  |
| OBS.: Apresentar este comprovante no dia e local da prova, com antecedência mínima de 15 minutos, trazendo documento de identidade, caneta, lápis e borracha.<br>Dia da Prova: 19/10/2018, às 10:00 horas – Auditório 3º andar do Ambulatório do HOB. |  |
| DATA  | RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO NA GPET |

#### ANEXO II MATÉRIA DA PROVA DE CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O CARGO DE TÉCNICO EM ENFERMAGEM

Abordagem do paciente: admissão, alta e humanização da assistência de enfermagem. Noções de anatomia, fisiologia e microbiologia. Noções de farmacologia. Administração de medicamentos pelas diversas vias, cuidados na administração; cálculo de doses; diluição de medicamentos; tempo de infusão e gotejamento da soroterapia. Hemoterapia: cuidados na administração do sangue e seus componentes. Reações transfusionais. Assistência de enfermagem ao paciente cirúrgico (pré - trans e pós - operatório). Terminologia cirúrgica. Assistência de enfermagem em situações de urgência e emergência. Assistência de enfermagem a pacientes em situações clínicas. Assistência de enfermagem à criança e ao adolescente. Assistência de enfermagem à mulher no ciclo gravídico puerperal (gravidez, parto e puerpério), parto normal e de risco. Assistência de enfermagem ao recém-nascido normal e patológico. Aleitamento materno. Assistência de enfermagem ao paciente idoso. Administração de dietas por via enteral e parenteral. Limpeza, assepsia, antisepsia, desinfecção e esterilização: conceitos, importância, indicações. Prevenção e controle de infecções. Parâmetros vitais. Procedimentos de enfermagem (oxigenioterapia, sondagem gástrica, vesical, lavagem intestinal e gástrica, aplicação quentes e frias, observações de sinais e sintomas). Registros de enfermagem. Código de ética: direitos, deveres e competências profissionais. Termos técnicos de enfermagem. Outras questões versando sobre as atribuições específicas do cargo.

### PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO

#### EXTRATO DA ATA DA SEXTA SESSÃO EXTRAORDINÁRIA DO CSPGM, REALIZADA NO DIA 11 DE SETEMBRO DE 2018

O Conselho Superior da Procuradoria Geral do Município de Belo Horizonte torna público:

Extrato da ata da sexta sessão extraordinária, realizada no dia 11 de setembro de 2018:

Expediente nº 002/2018 – Edição de norma regulamentadora de distribuição de competências e de tarefas administrativas e judiciais aos procuradores municipais.

Requerente: Dr. Pedro Victor Silva de Andrade e Dr. Felipe Mantuano Pereira.

Relator: Dr. Alexandre Augusto Silva Pereira.

Deliberação: Expediente pautado para a próxima sessão ordinária.

Expediente nº 006/2018 – Normas de lotação e relocação dos procuradores municipais.

Requerente: Associação dos Procuradores Municipais de Belo Horizonte – APROM-BH.

Relator: Dr. Marcelo Veiga Franco.

Deliberação: Pedido realizado pelos Subprocuradores deferido por unanimidade. Expediente pautado para a próxima sessão extraordinária, para deliberação acerca dos demais pedidos pendentes de decisão.

Expediente nº 021/2018 – Elaboração de norma regulamentadora do Fundo da Procuradoria-Geral do Município.

Requerente: Ricardo Queiroz Alexandre.

Relator: Dr. Renato José Barbosa Dias.

Deliberação: Solicitada diligência pelo Relator.

Expediente nº 023/2018 – Distribuição de ações conexas ao mesmo Procurador.

Requerente: Thiago Lins Monteiro.

Relator: Dr. Marcelo Veiga Franco.

Deliberação: Embasado no artigo 31, § único do Regimento Interno do CSPGM, o expediente foi pautado para a próxima sessão ordinária.

Expediente nº 024/2018 – Uso do FPGM para modernização do elevador do edifício sede da PBH – Rua Goiás.

Requerente: Paulo Lamac, Secretário de Governo.

Relator: Dr. Renato José Barbosa Dias.

Deliberação: Pedido deferido, por maioria dos votantes, com base no art. 40 do Regimento Interno do CSPGM.

Expediente nº 027/2018 – Custeio de participação de Procuradora Municipal no XXXII Congresso Brasileiro de Direito Administrativo.

Requerente: Heloísa Carvalho.

Deliberação ad referendum: pedido deferido, por unanimidade.

Expediente nº 028/2018 – Proposta de Plano de Carreira dos Assistentes de Procuradoria.

Requerente: Representantes da Categoria.

Deliberação: Processo distribuído à Relatoria do Dr. Eduardo Magalhães Vilela.

Expediente nº 029/2018 - Custeio de participação de Procuradora Municipal no VII Congresso de Direito Socioambiental.

Requerente: Delze dos Santos Laureano.

Deliberação ad referendum: pedido deferido, por unanimidade.

Expediente nº 030/2018 - Custeio de participação de Procurador Municipal no XXXII Congresso Brasileiro de Direito Administrativo.

Requerente: Rúsvel Beltrame Rocha.

Deliberação ad referendum: pedido deferido, por unanimidade.

Expediente nº 031/2018 - Solicitação de apoio e parceria, por meio do Fundo da PGM, ao XV Congresso Brasileiro de Procuradores Municipais.

Requerente: Associação Nacional de Procuradores Municipais.

Deliberação: Aprovado o caráter de urgência por unanimidade dos presentes (Art. 29, §7º do RI). Aprovado por maioria com as seguintes condições:

A) de que seja acrescentado mais uma contrapartida, sendo ela a isenção de inscrições de todos os procuradores municipais. B) O valor não será o solicitado pelo requerente, mas sim, o valor em vigor na data desta sessão para as inscrições multiplicado pelo número de procuradores municipais lotados na PGM.

### CONTROLADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO

#### EXTRATO TCG 004/2018

Processo 01.080727/18-00

Partes: Controladoria Geral do Município - CTGM Subsecretaria de Gestão de Pessoas - SUGESP Secretaria Municipal de Saúde - SMSA

Objeto: Adoção pela SUGESP E SMSA das recomendações descritas no TCG e respectivo ADITIVO, anexos.

Data da assinatura: 08 de agosto de 2018.

CTGM – Leonardo de Araújo Ferraz  
SUGESP – Fernanda de Siqueira Neves  
SMSA – Jackson Machado Pinto

Publique-se no DOM.

Belo Horizonte, 18 de setembro de 2018

*Leonardo de Araújo Ferraz*  
Controlador-Geral do Município

## Poder Legislativo

### DECISÃO DO PRESIDENTE REVOGAÇÃO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2018

Ficam as empresas interessadas no Pregão Eletrônico nº 23/2018 (registro de preços para contratação de fornecimento de coffee break e lanches) notificadas de que REVOGO o referido certame licitatório, nos termos do art. 49 da Lei nº 8.666/93, fazendo-o pelo fato de ter a especificação adotada revelado elevação de preço em relação ao que hoje se encontra vigente, desaconselhando manter essa linha procedimental e decidindo-se por proceder a nova licitação com o perfil conceitual hoje contratado.

Ficam as empresas participantes do referido certame notificadas dessa decisão presidencial, nos termos e para os fins do art. 49 c/c o art. 109, I, “c”, ambos da Lei nº 8.666/93.

O processo encontra-se à disposição dos interessados na Internet, no site [www.cmbh.mg.gov.br](http://www.cmbh.mg.gov.br) (link “licitações”), bem como na Seção de Apoio a Licitações, telefone: (31) 3555-1249, no horário de 9:00 às 18:00 horas, de segunda a sexta-feira, onde poderão ser obtidos esclarecimentos adicionais.

Publique-se.

Belo Horizonte, 18 de setembro de 2018

*Henrique Braga*  
Presidente

### RESULTADO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 40/2018 ADJUDICAÇÃO

Considerando a aceitabilidade da proposta apresentada pela empresa APOLO REFRIGERAÇÃO LTDA. para o item único do Pregão Eletrônico nº 40/2018 (prestação de serviços de manutenção, operação e assistência técnica de ar condicionado, exaustores e bebedouros, com fornecimento de materiais e peças de reposição, além do tratamento químico das águas do sistema de ar condicionado), a declaração de habilitação da mesma empresa e a ausência de recurso por parte das licitantes, procedo à seguinte ADJUDICAÇÃO, conforme valor total final apresentado para o citado item:

| ITEM  | EMPRESA VENCEDORA        | VALOR TOTAL FINAL (R\$) |
|-------|--------------------------|-------------------------|
| Único | APOLO REFRIGERAÇÃO LTDA. | 297.999,96              |

Belo Horizonte, 19 de setembro de 2018

*Bruno Valadão Peres Urban*  
Pregoeiro